



Journal nr.

Registrerings nr.

Modtagelseserklæring

Giver:

Navn :

Adresse:

Postnr. og by

E mail:

Modtaget som (sæt X); Gave Lån Depositum

Afleveringens indhold:

Arkivet forbeholder sig ret til at kassere i eller videregive materialet. Ønskes eventuelt kasseret materiale retur?

(sæt X) Nej Ja

Undertegnede overdrager herved ovenstående materiale til Egnsmindesamlingen for Jerslev og Omegn. Ved overdragelsen har Egnsmindesamlingen for Jerslev og Omegn ret til at opbevare materialet, ret til at producere digitale kopier samt ret til at overføre materialet til nye opbevaringsmedier. Efter overdragelsen har arkivet desuden ret til:

- ✓ at benytte materialet til egne udstillinger og i egne publikationer.
- ✓ at digitalisere materialet og anvende det til egne udstillinger og i egne publikationer, på egen hjemmeside, samt i databaser på internettet med adgang til arkivets registreringer og i fremtidige formidlingsmedier benyttet af arkivet.
- ✓ at overdrage/sælge kopier af materialet til tredjemand, herunder andre arkiver og kulturinstitutioner, i overensstemmelse med arkivloven og gældende bestemmelser om ophavsret.

Ved brug af materialet skal det altid fremgå, hvem der er ophavsretsperson, hvis denne er kendt, uanset om det er Egnsmindesamlingen for Jerslev og Omegn eller tredjemand, der anvender materialet. For materialet gælder i øvrigt de samme regler, som for offentlige arkiver i henhold til arkivloven.

Eventuelt særlige aftaler, herunder om ophavsret og klausuler.

der gøres opmærksom på, at givers navn, adresse og andre givne oplysninger bliver gemt i arkivers interne registreringssystem.

Giveren/overbringeren af ovennævnte materiale bekræfter med sin underskrift at have ejendomsret eller fuld råderet over materialet ved overdragelsen til Egnsmindesamlingen for Jerslev og Omegn, og at giveren er indforstået med ovenstående.

Dato Givers underskrift :

På arkivets vegne kvitteres hermed for modtagelsen